

防経装第7407号

22. 6. 4

一部改正 防官文(事)第18号

27. 10. 1

防装庁(事)第162号

令和2年3月31日

大臣官房長  
施設等機関の長  
各幕僚長  
情報本部長 殿  
防衛監察監  
各地方防衛局長  
防衛装備庁長官

事務次官

契約制度研究会の開催について（通達）

標記について、別紙のとおり定められたので通達する。

添付書類：別紙

## 契約制度研究会開催要綱

### (趣旨)

第1 防衛省の所掌事務に係る装備品、船舶、航空機及び食糧その他の需品（以下「装備品等」という。）並びに役務の調達に関し、防衛省及び契約の相手方等における効率性の向上、公正性及び透明性の確保等を図るため、会計、流通・マーケティング、企業法務、公共調達等様々な観点から契約の条件を討議し、もって契約制度を改善し、及び新しい契約制度の策定に資するため、契約制度研究会（以下「研究会」という。）を開催する。

### (構成)

第2 研究会は、防衛装備庁長官が依頼する部外の有識者をもって構成する。

- 2 研究会に会長を置き、構成員の互選により選任する。
- 3 研究会に会長代理一人を置く。
- 4 会長代理は、構成員のうちから、会長が指名する。
- 5 会長代理は、会長に事故があるときは、その職務を代理する。
- 6 研究会は、その定めるところにより、作業部会を置くことができる。

### (討議事項)

第3 研究会では、防衛省の所掌事務に係る装備品等及び役務の調達に関し、防衛省及び契約の相手方等における効率性の向上、公正性及び透明性の確保等を図るための契約制度の改善及び新たな契約制度の策定に資するため、討議を行う。

### (運営)

第4 研究会は、防衛装備庁長官の要請により会長が招集する。

- 2 会長は、必要に応じ研究会の討議を整理し、防衛装備庁長官に報告する。

### (関係者の出席)

第5 会長は、必要があると認めるときは、関係者を研究会に出席させ、意見を述べさせることができる。

(庶務)

第6 研究会の庶務は、防衛装備庁調達管理部調達企画課の協力を得て同庁装備政策部装備政策課において処理する。

(雑則)

第7 この要綱に定めるもののほか、研究会の運営に関し必要な事項は、会長が定める。

附則（平成27年10月1日防官文（事）第18号）

この要綱は、平成22年6月4日から施行する。

附則（令和2年3月31日防装庁（事）第162号）

この要綱は、令和2年4月1日から施行する。