

海幕経第134号

令和6年2月26日

一部変更 海幕経第176号

令和7年3月24日

(宛先別添のとおり。) 殿

海上幕僚監部総務部経理課長

(公印省略)

装備品等及び役務の調達における1者応札等となった契約に係る報告
について(通知)

標記について、別添のとおり通知があったので遺漏のないよう措置されたい。
なお、報告に関し必要な事項については、別紙のとおりとする。

関連文書：1 装管調第14473号(令和4年9月5日)

2 業連経第63号(令和5年9月22日)

添付書類：1 別紙

2 業連経第63号(令和5年9月22日)(所要の向きのみ。)

3 装管調第16675号(令和5年9月27日)

写送付先：第4術科学校教育第1部長

文書管理者：海幕総務部経理課長 一元的な管理に責任を有する者：

取得年月日：

作成年月日：2024. 2. 14 保存期間：5年

保存期間の満了する日：2029. 3. 31

本紙を含め：4枚・2部 配布先： 箇所

1 調査対象範囲

契約担当官等毎に調査を実施する。

2 調査対象となる契約

各契約担当官等が締結した、一般競争において1者応札となった契約

3 報告内容

- (1) 一般競争において1者応札となった案件のうち、「又は同等以上のもの（他社製品を含む。）」を付記した上で単数記載としたカタログ仕様書となっていた案件の件数（付紙様式）

なお、1件の契約に複数品目がある調達で、1品目でも「又は同等以上のもの（他社製品を含む。）」を付記した上で単数記載としていた場合は、調査対象の契約に含むものとする。

- (2) (1)のうち、装備品等及び役務の調達における1者応札又は1者応募に関する措置について（通知）（装管調第14473号。令和4年9月5日）に基づいて、任意の形で記録した要因分析及び改善の方向性の結果の代表事例の提出（2件分を付紙様式に添付）

4 報告期限

毎年度終了後の翌々月20日（20日が休日又は祝祭日の場合は直前の平日）

5 報告方法

契約担当官等は、電子メールにより、付紙様式及び代表事例を海幕総務部経理課契約班宛てに提出する。

6 その他

機能性能仕様書及びカタログ仕様書の記載要領の一部改正について（業連経第63号。令和5年9月22日）により、カタログ仕様書に記載する製品名の例示については「又は同等以上のもの（他社製品を含む。）」を付記することを前提として複数記載しない調達要求が、海上自衛隊として可能となったことを踏まえ、本報告は令和5年9月22日以降に締結した契約から適用する。

- (1) 一般競争において1者応札となった案件のうち、「又は同等以上のもの（他社製品を含む。）」を付記した上で単数記載としたカタログ仕様書となっていた案件の件数

部隊名	件数

- (2) (1)のうち、装備品等及び役務の調達における1者応札又は1者応募に関する措置について（通知）（装管調第14473号。令和4年9月5日）に基づいて、任意の形で記録した要因分析及び改善の方向性の結果の代表事例については添付資料のとおり。

添付資料：

(宛先)

各地方総監部経理部長

大湊地区総監部経理部長

第1術科学校総務部長

補給本部経理部長

艦船、航空補給処長

各基地隊司令

各防備隊司令

父島基地分遣隊長

稚内基地分遣隊長

第24航空隊司令

各航空基地隊司令（硫黄島航空基地隊司令を除く。）

各基地分遣隊長

松前警備所長