

防衛大学校の表彰等に関する達を次のように定める。

昭和61年10月14日

防衛大学校長 土 田 國 保

防衛大学校の表彰等に関する達

改正

平成12年4月 1日防衛大学校達第4号 平成17年3月31日防衛大学校達第5号
平成19年3月31日防衛大学校達第7号 平成21年3月31日防衛大学校達第6号
令和 2年4月10日防衛大学校達第7号

第1章 総則

(趣旨)

第1条 この達は、防衛大学校（以下「大学校」という。）において、表彰等に関する訓令（昭和30年防衛庁訓令第49号。以下第5条において「訓令」という。）を実施するため必要な事項を定めるものとする。

第2章 表彰

(業務の遂行に当たり功績があった者)

第2条 職務の遂行に当たり、困難な業務の完遂、業務処理の改善又は合理化等に功績があり、他の模範となると認められる者に対して、功績の程度によりそれぞれ賞詞を授与する。

(車両操縦手として功績があった者)

第3条 車両操縦手が、無事故で車両を操縦した場合は、その走行距離によりそれぞれ賞詞を授与する。

2 無事故走行距離の算定基準及び無事故の認定基準については、「車両無事故表彰等の取扱いについて」（防人1第541号。39. 10. 15）の定めるところによる。

(隊員自主募集に成果を上げた者)

第4条 隊員自主募集に成果を上げた者に、その成果に応じてそれぞれ賞詞を授与する。

2 隊員自主募集の成果の基準については、防衛大学校長が別に定めるところによる。

(職務の遂行に当たり功績があった組織)

第5条 職務の遂行に当たり、困難な業務の完遂、業務処理の改善又は合理化等に功績があった組織に対して、功績の程度によりそれぞれ賞状を授与する。

2 組織の単位は、組織関係令達に定める部、機構、館、課、室、研究部門、学群、教育室、学科、センター、班、係及び大隊とする。

(隊員自主募集に成果を上げた組織)

第6条 隊員自主募集に成果を上げた組織に対して、功績の程度によりそれぞれ賞状を授与する。

2 組織の単位は、組織関係令達に定める部、機構、館、課、室、研究部門、学群、教育室、学科、センター、班、係及び大隊とする。

(精勤章)

第7条 精勤章の授与については、訓令第18条及び第19条の規定の定めるところによる。

(表彰の上申)

第8条 部長（教務部長にあつては学群を含む。）、先端学術推進機構長及び総合情報図書館長（以下「部長等」という。）は、第2条から第6条までの規定に定める表彰に該当する事実を認めた場合には、別紙様式第1及び別紙様式第2により学校長に上申するものとする。

2 前項の上申期限は、毎年9月末日とする。ただし、表彰に該当する事実があり、速やかに表彰することが適当であると認めた場合は、その都度上申するものとする。

(精勤章の上申)

第9条 部長（教務部長にあつては学群を含む。）、先端学術推進機構長及び総合情報図書館長（以下「部長等」という。）は、士長等及び曹長等別にそれぞれ第19条第1項又は第2項の規定に基づく有資格者のうちから選考し、別紙様式第3により学校長に上申するものとする。

2 前項の上申期限は、授与日の1月前とする。

第3章 感謝状

(感謝状の贈与)

第10条 感謝状は、大学校の教育訓練等に協力し又は援助して、その功労が著しいと認められる隊員以外の者又は団体に対して贈与する。

(感謝状の上申)

第11条 部長等は、感謝状を贈与すべき功労に該当する事実を認めた場合には、別紙様式第4及び別紙様式第5により学校長に上申するものとする。

2 前項の上申期限は、第8条第2項の規定を準用する。

第4章 雑則

(表彰等の実施)

第12条 表彰等は、原則として11月1日（第6条第2項ただし書の規定に該当する場合を除く。）に行う。なお、当日が休養日の場合は翌勤務日に行う。

(委任規定)

第13条 この達に定めるもののほか、表彰の実施に関し必要な事項は、その都度定める。

附 則

1 この達は、昭和61年10月14日から施行する。

2 この達の施行前の基準走行距離は、この達に基づいて走行したものとみなす。

附 則（平成12年4月1日防衛大学校達第4号）（抄）

1 この達は、平成12年4月1日から施行する。

附 則（平成17年3月31日防衛大学校達第5号）

この達は、平成17年4月1日から施行する。

附 則（平成19年3月30日防衛大学校達第7号）

この達は、平成19年4月1日から施行する。

附 則（平成21年3月31日防衛大学校達第6号）

この達は、平成21年4月1日から施行する。

附 則（令和2年4月10日防衛大学校達第7号）

この達は、令和2年4月10日から施行する。

別紙様式第1（第8条関係）

表彰候補者推薦調書

| 推薦 | | | 所属・職名 | 階級・級 | ふりがな 氏名 | 所属 年月日 | 防衛省 採用 年月日 |
|-------|---|------|-------|------|------------|-----------|------------------|
| 序列 | 級 | 功績概要 | | | | | |
| | | | | | | | |
| 功績の概要 | | | | | | 表彰歴 | |
| | | | | | | | |

注：参考資料を添付すること。

別紙様式第2（第8条関係）

組織に対する表彰推薦調書

| 推薦 | | 組織名 | 功績の概要並びに部内外に与えた影響 | 備考 |
|----|------|-----|-------------------|----|
| 序列 | 賞状区分 | | | |
| | | | | |

注：参考資料を添付すること。

別紙様式第3（第9条関係）

精勤章序列名簿（ 年 月 日）

| 推薦 序列 | 所属 | 階級 | 氏名 | 現 有 本 数 | 授与年月日 | 備考 |
|----------|----|----|----|------------------|-------|----|
| | | | | | | |

別紙様式第4（第11条関係）

感謝状贈与候補者推薦調書

| 推薦 序列 | ふりがな 氏名 生年月日(年齢) | 役職・職業等 | 対象項目 | 功労の大要並びに部 内外に与えた影響 | 現住所 | 備考 |
|----------|------------------------|--------|------|-----------------------|-----|----|
| | | | | | | |

注：参考資料を添付すること。

別紙様式第5（第11条関係）

感謝状贈与候補者（団体）推薦調書

| 推薦 序列 | ふりがな 団体名 代表者の役職氏名 | 規模・事業内容 | 対象項目 | 功労の大要並びに部 内外に与えた影響 | 所在地 | 備考 |
|----------|-------------------------|---------|------|-----------------------|-----|----|
| | | | | | | |

注：参考資料を添付すること。