

防整技第15503号
令和2年9月30日
一部改正 防整技第15115号
令和6年6月27日

各地方防衛局総務部長
各地方防衛局調達部長
帯広防衛支局長 殿
熊本防衛支局長
名護防衛事務所長

整備計画局施設技術管理官
(公印省略)

建設工事の実施等に関する業務に従事する職員の服装について（通知）

標記について、別紙のとおり定めたので通知する。

添付書類：別紙

写送付先：整備計画局施設計画課長、施設整備官、提供施設計画官

建設工事の実施等に関する業務に従事する職員の服装について

1 目的

本通知は、建設工事の実施等に関する業務に従事する職員を工事現場等において容易に区別し、円滑な業務遂行を確保するとともに、工事監督官の業務に対する使命感及び職員同士の一体感の醸成を図ることを目的に、作業服の規格及び着用の規定を定める。

2 定義

この通知において、次の各号にあげる用語の意義は、当該各号の定めるところによる。

- (1) 「地方防衛局等」とは、地方防衛局、地方防衛支局（長崎防衛支局を除く。）及び名護防衛事務所をいう。
- (2) 「調達部職員」とは、地方防衛局組織規則第6条1項の1及び2の事務を行う職員をいう。
- (3) 「物品管理官」とは、防衛省所管物品管理取扱規則（平成18年防衛庁訓令第115号）第7条の規定により、各地方防衛局に属する物品の管理に関する事務として指定されている官職をいう。
- (4) 「物品供用官」とは、防衛省所管物品管理取扱規則（平成18年防衛庁訓令第115号）第10条の規定により、各地方防衛局等において指定している調達部の物品の共用に関する事務を行う官職をいう。なお、物品供用官が置かれていない場合にあっては、物品管理官をいう。

3 貸与基準

本通知で規定する作業服は、物品供用官が調達部職員に貸与するものとし、貸与する作業服は別表に掲げる物品とする。

また、貸与した作業服が使用に耐えない程度に損傷、消耗した場合又はサイズを変更する必要がある場合には、物品供用官に報告し、再貸与するものとする。

なお、再貸与や新規採用者等の作業服については、必要数量を精査したうえで、各地方防衛局等において購入し貸与するものとする。

4 作業服の規格

貸与する作業服の規格は、別表に定める。

5 作業服の貸与心得

作業服の貸与を受けた職員は、次の事項を守らなければならない。

- (1) 地方防衛局組織規則第6条1項の1及び2の事務を現場で行う場合には、原則として別表で定めた作業服を着用するものとする。
- (2) 貸与を受けた作業服を目的以外に使用せず、清潔を保持し大切に管理しなければならない。
- (3) 貸与を受けた作業服を亡失し、又はき損したときは、直ちに物品供用官に報告しなければならない。

6 作業服の取り扱い

- (1) 貸与する作業服については、物品管理法等の規定に基づく消耗品に分類され、物品供用官は、作業服を貸与した職員毎に補助簿（別紙様式1「作業服カード」）を備え、物品供用官が補助簿を管理するものとする。
- (2) 作業服の貸与を受けた職員が、人事異動により他の地方防衛局等に異動する場合には、補助簿（別紙様式1）を物品供用官から受け取り、異動先の物品供用官あてに引き継ぐことにより、異動先においても継続的に貸与した作業服を使用できるものとする。
- (3) 作業服の貸与を受けた職員が、防衛省本省への異動、他省庁への出向及び退職する場合、洗濯等により継続的に使用できる状態にしたうえで、すみやかに物品管理官に返却するものとする。

なお、返却にあたっては、物品管理官は補助簿（別紙様式2「作業服保管状況」）を備え、在庫管理を行い有効活用を図るものとする。

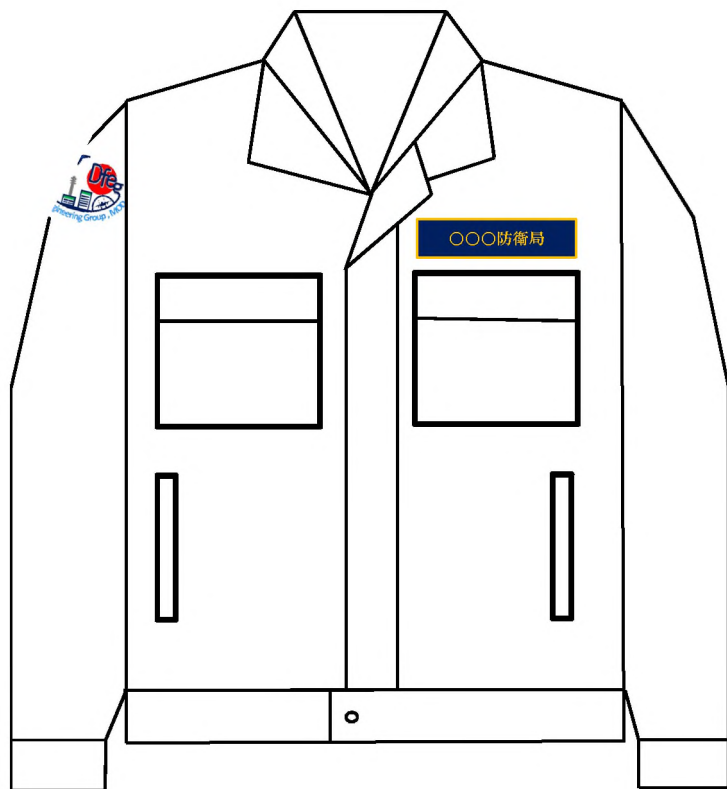
7 その他

本通知によりがたい場合は、施設整備官と協議するものとする。。

別 表

番号	品名	規格等	備 考
1	作業服(上)	・色: ネイビー系 ・素材: ポリエステル65%程度・綿35%程度の混紡 ・ポケット: 左右胸ポケット ペン挿し付き ・グリーン購入法適合商品 ・帯電防止作業服JIS適合品 ・女性対応品あり	既製品
		【面ファスナー加工】 ・胸ワッペン受け(13cm * 2cm程度) ・右腕部ワッペン受け(9.5cm * 7cm程度) ・面ファスナー色 : ネービー	作業着(上)に取り付けること。 付図1参照
2	作業服(下)	・色: ネイビー系 ・素材: ポリエステル65%程度・綿35%程度の混紡 ・付属: 左右脇ポケット、後ろポケット ・グリーン購入法適合商品 ・帯電防止作業服JIS適合品 ・女性対応品あり	既製品
3	ワッペン(腕章)	・刺繍(9.5cm * 7cm程度)、ウェルダー加工 ・面ファスナー加工(色: ネービー) ・ワッペンと面ファスナーの外縁を一体化する。 ・主要色 : 付図1 図1参照 ・文 字 : Calibri, 28pt	付図1参照
4 ※	安全ベスト	・使用素材: 本体材質／ポリエステルメッシュ 反射部 / 高輝度反射材 ・色: 生地 紺 反射部 白 【バックプリント】 ・生地 : ポリエステル、ネイビー色 ・文字 : 黄色、DF特大ゴシック 170pt	既製品 バックプリント付図2参照
5 ※	ワッペン(局名)	・刺繍(13cm * 2cm程度)、ウェルダー加工 ・面ファスナー加工(色: ネービー) ・ワッペンと面ファスナーの外縁を一体化する。 ・主要色 : 背景色 ネービー色 外 縁 金 ・文 字 : 色 金文字、 フォント HGS明朝体 44pt	付図1参照

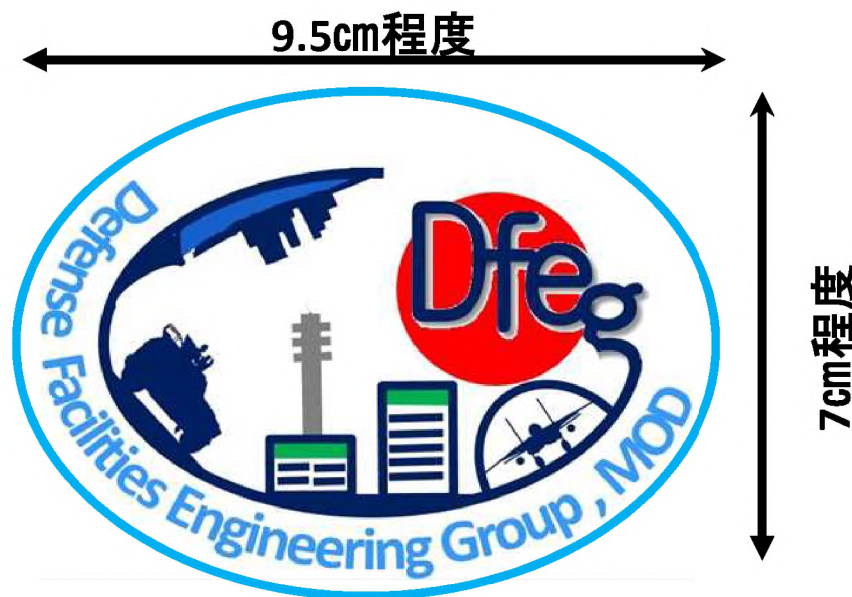
※人事異動により、他の地方防衛局等に異動する場合は、4及び5を物品供用官に返却する。



作業服(ユニフォーム)上



図2 ワッペン(局名)

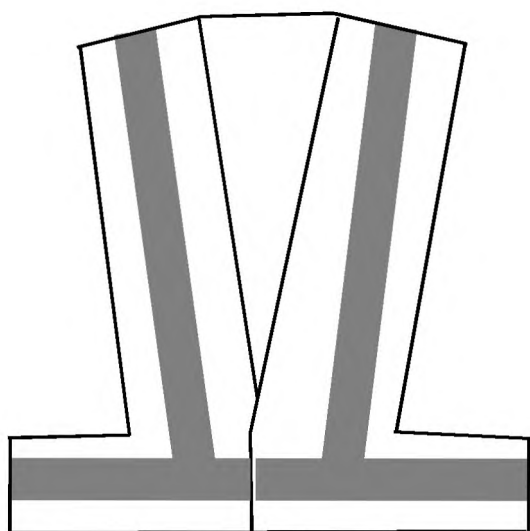


【主要色 7色】

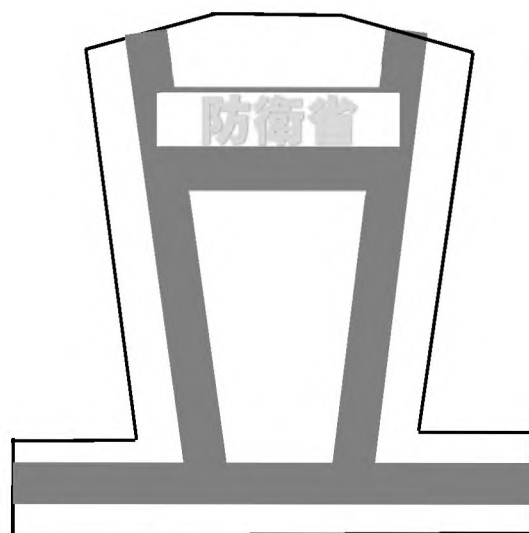
	赤		うすいブルー
	ネイビー		グリーン
	ブルー		うすいグレー
			グレー

図1 ワッペン(腕章)

付図1



(正面)



(背面)

安全ベスト



別紙様式 1

所 属 : _____ 氏 名 : _____

[illegible]

【記載例】

作業服カード

別紙様式 1

所 属：

氏 名 :

[illegible]

作業服保管状況

別紙様式 2

品 名 :

サイズ :

[illegible]

【記載例】

作業服保管状況

別紙様式 2

品 名 : 作業服 (上) (株)〇〇〇〇 型番〇〇

サイズ : M

[illegible]