

防衛装備庁長官官房審議官 殿

人事教育局長
(公印省略)

防衛装備庁の倫理管理官等の任務の実施状況の通知について (依頼)

標記について、下記のとおり依頼する。

記

- 1 防衛装備庁の倫理監督官等 (倫理監督官 (自衛隊員倫理法 (平成 1 1 年法律第 1 3 0 号) 第 2 4 条第 1 項に規定する倫理監督官をいう。以下本項において同じ。) 及び自衛隊員倫理規程 (平成 1 2 年政令第 1 7 3 号) 第 1 5 条第 2 項の規定により倫理監督官の職務の一部を行う自衛隊員をいう。以下同じ。) の任務の実施状況について、1 月から 3 月まで、4 月から 6 月まで、7 月から 9 月まで及び 1 0 月から 1 2 月までの各区分による期間 (以下「四半期」という。) ごとに、当該四半期分を翌四半期の初日から 4 0 日以内に、別紙様式第 1 - 1 から第 1 - 3 までにより、防衛省本省の総括倫理管理官 (自衛隊員倫理法及び自衛隊員倫理規程等に基づく、防衛省本省職員の職務に係る倫理の保持に関する承認手続、報告等について (通達) (防人 1 第 3 8 5 6 号。1 2 . 6 . 2 2) 第 1 条第 2 項第 1 号に規定する総括倫理管理官をいう。以下同じ。) である人事教育局長宛て通知されたい。
- 2 防衛装備庁の倫理監督官等が自衛隊員倫理法等の周知徹底のために講じた年度ごとの施策 (倫理感のかん養・保持等のための施策をいう。) について、翌年度の 5 月末日までに、別紙様式第 2 により、防衛省本省の総括倫理管理官である人事教育局長宛て通知されたい。

添付書類 : 別紙様式第 1 - 1 から第 1 - 3 まで及び別紙様式第 2

防衛装備庁倫理管理官等任務実施状況報告書

機 関 名 _____

対象期間 _____ 平成〇〇年度 第〇四半期分

1 自衛隊員倫理規程第 8 条の規定による飲食の届出状況

	届出件数
利害関係者との飲食の届出	

2 自衛隊員倫理規程第 9 条第 1 項の規定による講演等承認状況

	承認件数	不承認件数
利害関係者の依頼に応じて行う講演等承認申請		

3 自衛隊員倫理規程第 4 条第 2 項又は第 10 条の規定による相談状況

	総相談件数
贈与等に関する規制に係る相談	

自衛隊員倫理法等の周知徹底のために講じた施策
(倫理感のかん養・保持のための施策)

1 自衛隊員倫理法等の適切な運用を図るため行った施策(代表例)

(1) 会議等における指示・指導(日付、会議名、対象者、人数、内容等)

[Empty dashed box for input]

(2) 研修等における講座の設定、講座の充実等(日付、研修名、対象者、人数、内容等)

[Empty dashed box for input]

(3) 公務員倫理にかかるパンフレット等の配布(日付、配布先、配布数、内容等)

[Empty dashed box for input]

※1部添付願います(自衛隊員倫理審査会又は国家公務員倫理審査会が発行したものは除く。)

- (4) 管理・監督者による部下隊員への指導（ア代表的な指導事例について、及びイ特色のある指導事例について、その内容等）

ア
イ

※ アの例：日常の業務の中で指導、課内の連絡会議での指導、文書の回覧による指導 等

イの例：課長から全課員にメールで趣旨等の周知を行った、管理職が個別に職員と面談し趣旨を徹底した 等

- (5) 公務員倫理マニュアル等の作成(日付、内容等)

--

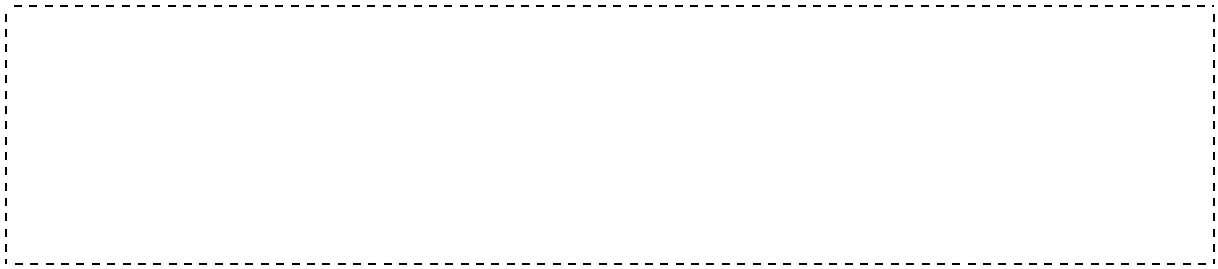
※ 1部添付願います。

- 2 管理・監督者に対して特に講じた施策(代表例)

- (1) 会議等における指示・指導(日付、会議名、対象者、人数、内容等)

--

(2) 研修等における講座の設定、講座の充実等（日付、研修名、対象者、人数、内容等）



(3) 分任倫理管理官等用マニュアル、質疑応答集等の作成（日付、内容等）



※ 1部添付願います。

(4) その他

